



zorgbedrijf
meetjesland

ZORGBEDRIJF MEETJESLAND ZOEKT VERSTERKING VOOR WZC TER LEENEN

ZOR GKUNDIGEN

Zorgbedrijf Meetjesland is een intergemeentelijke welzijnsvereniging tussen OCMW Evergem, OCMW Maldegem en OCMW Nevele. Het zorgbedrijf gaat officieel van start met ingang van 1 januari 2018. Binnen het zorgbedrijf wordt zowel residentiële zorg als thuiszorg aangeboden. Er zijn 5 woonzorgcentra, 169 assistentiewoningen, diensten gezinszorg, poetshulp, maaltijden aan huis en dagopvang. Om al deze diensten aan te bieden, heeft het Zorgbedrijf 705 personeelsleden in dienst.

FUNCTIE

Zorgbedrijf Meetjesland is op zoek naar een zorgkundige voor WZC Ter Leenen te Nevele.

Het gaat om een tijdelijke overeenkomst (min 30,4 uur/week) van minimum 3 maanden en eventueel nadien verlengbaar.

ALGEMENE INFORMATIE

Functiebeschrijving en -profiel:

Wij zijn op zoek naar een persoon die een zo comfortabel en aangenaam mogelijk verblijf voor de bewoners kan creëren en dit door het verlenen van optimale en deskundige hulp en verzorging. Je werkt in een team met andere verpleegkundigen, zorgkundigen en logistiek medewerkers.

Voor een uitgebreide functiebeschrijving verwijzen we naar pagina 4 van deze infobrochure. De opsomming in deze functiebeschrijving is niet allesomvattend. De functie kan in de praktijk dus ook taken omvatten die niet in deze lijst zijn opgesomd. Er wordt van je verwacht dat je deze extra opdrachten met plezier opneemt in je takenpakket.

Uurrooster:

Je werkt volgens het systeem van roulementen (ook weekendwerk). Meer uitleg over de werking wordt gegeven tijdens het gesprek.

Loonelementen

Je wordt bezoldigd op grond van de salarisschaal C1 – C2. Op vraag kan een loonsimulatie bezorgd worden om een zicht te krijgen op de maandelijkse uitbetaling.

Knelpuntberoep: Beroepservaring uit de openbare sector en relevante beroepservaring uit de privésector en als zelfstandige wordt volledig overgenomen voor het bepalen van de geldelijke anciënniteit. Relevante beroepservaring uit de openbare sector, privésector en als zelfstandige wordt ook integraal overgenomen voor het bepalen van de schaalanciënniteit. Deeltijdse diensten die werden gepresteerd voor 2008, worden gedeeltelijk verrekend.

Extralegale voordelen

- Hospitalisatieverzekering (mogelijkheid om aan te sluiten tot de collectieve verzekering, de premie wordt gedurende het eerste jaar tewerkstelling zelf ten laste genomen)
- Maaltijdcheques met een zichtwaarde van € 7 (werkgeversaandeel: € 5,91)
- Fietsvergoeding van 23 cent per kilometer
- Gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer
- Een aantrekkelijke verlof- en feestdagenregeling (23 verlofdagen en 11 feestdagen per jaar)
- aansluiting bij de Gemeenschappelijke Sociale Dienst – Vlaanderen: premies bij bepaalde gebeurtenissen (bijv. geboorte van een kind), allerlei kortingen of voordelen (bijv. voor pretparkbezoeken, bij verschillende winkelketens, ...).

Bijkomende vergoedingen

Je krijgt een toeslag voor prestaties op zaterdag, zondag, feestdag, avond en nacht.

Arbeidsduurvermindering en eindeloopbaanmaatregelen:

Je hebt recht op de eindeloopbaanmaatregelen vanaf de leeftijd van 45 jaar. Dit is een vrijstelling van arbeidsprestaties van 2, 4 of 6 uren per week (voor een voltijdse betrekking).

TOELATINGS- EN AANWERVINGSVOORWAARDEN

Om in aanmerking te komen voor de functie van zorgkundige moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

Toelatingsvoorwaarden:

- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten.
- Je vertoont een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking: dit moet blijken uit een recent uittreksel uit het strafregister. Als op het uittreksel een ongunstige vermelding voorkomt, dan mag u dit schriftelijk toelichten.
- Je bent medisch geschikt voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

Aanwervingsvoorwaarden:

- Je beschikt over een diploma dat toegang geeft tot het uitoefenen van de functie van zorgkundige. Je beschikt bovendien over een visum als zorgkundige.

SELECTIEPROEVEN

De campusdirecteur van het WZC zal jou, na indiening van de kandidaturen, eventueel contacteren of uitnodigen voor een gesprek.

KANDIDAAT STELLEN

Bezorg ons je kandidatuur op een van volgende manieren:

- Verstuur je brief naar Zorgbedrijf Meetjesland, ter attentie van dienst HRM, Sleidinge-Dorp 43, 9940 Evergem;
- Geef je kandidatuur persoonlijk af op de dienst HRM van Zorgbedrijf Meetjesland, Sleidinge-Dorp 43 tegen ontvangstbewijs;
- Verstuur je kandidatuur via e-mail naar solliciteren@zorgbedrijfmeetjesland.be
- Solliciteer online op www.zorgbedrijfmeetjesland.be/vacatures

Vereiste documenten:

- motivatiebrief
- curriculum vitae
- recent uittreksel uit het strafregister (maximum 3 maanden oud)*
- kopie van het diploma
- kopie visum zorgkundige

*het uittreksel kan ook op later tijdstip ingediend worden, na uitnodiging voor een gesprek.

Gelieve in je motivatiebrief te vermelden dat je akkoord bent met de verwerking van uw persoonlijke gegevens in ons sollicitantenbestand.

Zorgbedrijf Meetjesland wil de samenleving waarvoor ze zich inzet zo goed mogelijk weerspiegelen. Kandidaten worden geselecteerd op basis van hun kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht geslacht, afkomst of handicap.

VERDERE VRAGEN?

Voor vragen omtrent de tewerkstelling, functie-inhoud en uurroosters:

- Ruth Van Poucke, directeur WZC Ter Leenen : 09/210 87 60
- ruth.vanpoucke@zorgbedrijfmeetjesland.be

Voor vragen omtrent verloning :

- Ilse Cuvelier, medewerker HRM : 09 210 30 82
- solliciteren@zorgbedrijfmeetjesland.be

FUNCTIEBESCHRIJVING EN GEZOCHT PROFIEL: ZOR GKUNDIGE

PLAATS IN HET ORGANOGRAM

Je werkt in een verplegings- en verzorgingsteam onder het toezicht van de verpleegkundigen en onder de leiding van de hoofdverple(e)g(st)er en gegradueerde verple(e)g(st)er. Je hebt geen ondergeschikten.

HOOFDDOEL VAN DE FUNCTIE

Het creëren van een zo comfortabel en aangenaam mogelijk verblijf voor de bejaarden, door het verlenen van optimale en deskundige hulp en verzorging.

FUNCTIE-INHOUD

t.a.v. de bewoners

- observeren van en (in overleg met de verpleegkundige) ingaan op de dagelijkse lichamelijke, geestelijke en sociale behoeften van de bewoners;
- het creëren van gespreksmomenten, waarbij ingegaan wordt op de individuele beleving van de bewoner en op zijn persoonlijke levensgeschiedenis;
- de bejaarden indien nodig helpen bij de activiteiten van het dagelijks leven (eten en drinken, toilet maken, zich kleden, zich verplaatsen, enz.);
- instaan voor de sanitaire en hygiënische verzorging van de bejaarden;
- het uitvoeren van verzorgingshandelingen volgens de richtlijnen van het medisch dossier;
- instaan voor de bedeling en de herstelling van het persoonlijk linnen van de bewoners;
- meehelpen activeren van de bejaarden;
- observeren van en toezicht houden op demente bejaarden;

t.a.v. familie en bezoekers

- opvangen van familie en bezoekers;
- hen informeren en hun vragen beantwoorden (binnen de grenzen van het beroepsgeheim);
- opvangen en doorgeven van klachten aan hoofdverple(e)g(st)er / bestuurder;
- betrekken van familie en bezoekers bij het dagelijkse leven in de instelling;

t.a.v. de artsen

- de arts bijstaan;
- instructies en informatie noteren;

t.a.v. medewerk(st)ers en collega's op de eigen dienst

- verrichte dagelijkse zorgen aftekenen en specifieke problemen noteren in het medisch dossier;
- getrouwe en volledige (mondelijke en schriftelijke) overdracht van informatie aan collega's van de volgende ploeg, en zichzelf actief informeren over de belangrijkste observaties gedaan door collega's van de vorige ploegen;
- actief participeren aan werkoverleg en bewonersbesprekingen;

t.a.v. van collega's van andere afdelingen en diensten

- betrokken personeelsleden en bevoegden informeren over voor hen belangrijke observaties gedaan tijdens het uitoefenen van de functie;

t.a.v. de hoofdverple(e)g(st)er

- mondeling en schriftelijk rapporteren van bevindingen m.b.t. de dienstverlening aan de bewoners en de interne samenwerking, vastgesteld tijdens de uitoefening van de functie;

VERRUIMENDE BEPALINGEN

Inspringen in geval van (onvoorziene) afwezigheid van een collega.

MIDDELEN EN METHODES

- hulp- en verzorgingsmiddelen
- dagboek en medisch dossier
- verzorgingstechnieken

VERANTWOORDELIJKHEIDSGRAAD

Zelfstandig taken kunnen uitvoeren onder de rechtstreekse leiding van de hoofdverple(e)g(st)er en onder toezicht van de andere verpleegkundigen.

AARD VAN DE UIT TE VOEREN TAKEN

De taken die moeten uitgevoerd worden door de zorgkundige zijn technisch van aard.

KENNIS

- bejaardenzorg
- plichtenleer
- psychologie van de bejaarde
- hygiëne

VAARDIGHEDEN

- kunnen werken in groepsverband en constructief kunnen werken aan de groepsgeest
- zelfstandig kunnen werken en beslissingen kunnen nemen
- goed kunnen luisteren
- zeer contactvaardig
- praktische vaardigheden m.b.t. linnenbehandeling, ontsmettingsmiddelen, incontinentiemateriaal en andere hulpmiddelen voor valide en semi-valide bejaarden.

ATTITUDES

- goed kunnen omgaan met alle bewoners
- flexibiliteit en creativiteit
- vriendelijk en behulpzaam zijn
- zin voor orde, netheid en hygiëne
- zin voor verantwoordelijkheid
- tact, discretie, eerbied voor privacy en beroepsgeheim
- staat open voor en aanvaardt feedback
- stipt, correct, zorgvuldig en nauwkeurig

ANDERE PERSOONSKENMERKEN

Stressbestendig zijn en de fysieke belasting bij heffen en tillen van bejaarden aankunnen.